

S T A N O V
občianskeho združenia
Miestna akčná skupina TRI DOLINY, o.z.

Článok 1
Základné ustanovenia

- 1.1 Miestna akčná skupina TRI DOLINY, o.z. (ďalej v texte len MAS) je nevládne, nepoliticke, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečujú svoju činnosť realizáciou cieľov v celistvom území tvorenom katastrálnymi územiami obcí mikroregiónov Ondavka ,Topoľ a Horná Oľka v katastrálnom území obcí : Baškovce, Brestov, Černina, Gruzovce, Hrubov, Hudcovce, Jankovce, Karná, Košarovce, Lieskovec, Lukačovce, Myslina, Nižná Sitnica, Ohradzany, Pakostov, Prituľany, Rohožník, Ruská Kajňa, Ruská Poruba, Slovenská Volová, Sopkovce, Topoľovka, Turcovce, Vŕťazovce, Vyšná Sitnica, Závada, Závadka.
- 1.2 MAS TRI DOLINY, o.z. je občianske združenie, ktoré združuje fyzické a právnické osoby, pôsobiace resp. sídliace v danom území.
- 1.3 MAS TRI DOLINY, o.z. je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona SNR č. 83/1990 Zb. o občianskych združeniach v znení neskorších zmien a doplnkov. Právnu spôsobilosť nadobúda registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

Článok 2
Názov a sídlo združenia

2.1 Názov: Miestna akčná skupina TRI DOLINY, o.z.

Skrátený názov: MAS TRI DOLINY, o.z.

2.2 Sídlo: Ohradzany 164, 067 22 Ohradzany

Článok 3
Ciele MAS TRI DOLINY, o.z.

3.1 MAS je občianske združenie založené za účelom vytvorenia a implementácie integrovanej stratégie obnovy a rozvoja vidieckych regiónov Ondavka ,Topoľ a Horná Oľka. Cieľom MAS je podpora trvalo udržateľného rozvoja celého územia, predovšetkým však aktivít realizovaných v prospech obcí, neziskových organizácií, malých a stredných podnikateľov a iných subjektov a občanov pôsobiacich v danom území s ohľadom na ochranu prírody a krajiny.

3.2. MAS je zároveň iniciátorom, ako aj riadiacim a kontrolným orgánom, ktorý realizuje nasledovné činnosti :

- vypracuje a implementuje stratégiju miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej len stratégia miestneho rozvoja alebo „stratégia CLLD“) regiónov Ondavka ,Topoľ a Horná Oľka,
- presadzuje a rozvíja miestnu medzisektorovú spoluprácu v rámci obnovy a rozvoja regiónu,
- chráni prírodné a kultúrne hodnoty územia regiónov Ondavka ,Topoľ a Horná Oľka
- podporuje efektívne a dlhodobo udržateľné využitie potenciálu územia regiónu prispievajúce k skvalitňovaniu života na vidieku,
- propaguje rozvoj vidieka a vidieckych činností medzi obyvateľmi regiónu,
- rozvíja spoluprácu pri obnove vidieka na národnej i medzinárodnej úrovni.

3.3 Za účelom dosiahnutia vytýčených cieľov bude MAS vykonávať hlavne nasledovné činnosti:

- Príprava a organizovanie spoločných pracovných stretnutí miestnych fyzických a právnických osôb za účelom vypracovania stratégie miestneho rozvoja regiónov Ondavka ,Topoľ a Horná Oľka a jej následnej implementácie.



- Organizovanie vzdelávacích aktivít, odborných prednášok, tematických zájazdov a seminárov podporujúcich naplnenie cieľov združenia.
- Vydávanie propagačných a informačných materiálov.
- Spolupráca a podpora spoločenských organizácií, občianskych a podnikateľských iniciatív smerujúcich k rozvoju a obnove vidieka.
- Spolupráca s miestnou samosprávou a verejnou správou pri príprave a realizácii projektov obnovy a trvalo udržateľného rozvoja vidieka.
- Podpora marginalizovaných skupín za účelom umiestnenia sa na trhu práce.
- Vytváranie partnerstiev a aktívna spolupráca v rámci partnerstiev.

Článok 4

Členstvo v združení

4.1 Zakladajúcimi členmi MAS sú členovia Prípravného výboru.

4.2 Členstvo v MAS je dobrovoľné. Členom MAS sa môže na základe písomnej prihlášky stať každá právnická a fyzická osoba (vo veku nad 18 rokov) s trvalým pobytom, sídlom alebo pôsobnosťou v území regiónov Ondavka ,Topoľ a Horná Oľka , ktorá súhlasí so stanovami MAS.

4.3 Členstvo v MAS vzniká rozhodnutím výkonného výboru MAS a zaplatením členského príspevku.

Dokladom o členstve je potvrdenie o členstve, ktoré vydá Výkonný výbor. Odmiestnutie členstva musí byť záujemcovi písomne zdôvodnené najneskôr do 90 dní od podania jeho prihlášky. Proti rozhodnutiu výkonného výboru o neprijatí za člena MAS je možné podať písomné odvolanie valnému zhromaždeniu členov do tridsiatich dní od doručenia písomného rozhodnutia o neprijatí. Odvolanie je adresované predsedovi výkonného výboru.

4.4 Člen MAS má právo:

- a) zúčastňovať sa valných zhromaždení MAS,
- b) aktívne sa podieľať na činnosti MAS,
- c) obracať sa na orgány MAS s námetmi a sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
- d) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov MAS,
- e) voliť a byť volený do orgánov MAS,
- f) zúčastňovať sa na akciách organizovaných MAS,
- g) využívať informácie a služby MAS.

4.5 Člen MAS má povinnosť:

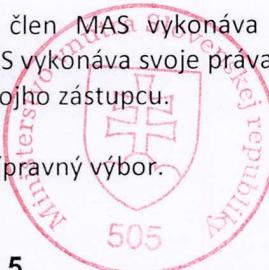
- a) prispievať svojou činnosťou k tvorbe a realizácii integroanej stratégie regiónu a cieľom MAS,
- b) dodržiavať a napĺňať stanovy a spoločne dohodnuté postupy,
- c) dodržiavať prijaté uznesenia valného zhromaždenia,
- d) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom MAS,
- e) ochraňovať a zveľaďovať majetok MAS,
- f) v prípade zvolenia plniť úlohy vyplývajúce z danej funkcie,
- g) informovať MAS o svojich poznatkoch a skúsenostach týkajúcich sa účelu a cieľov MAS,
- h) zaplatiť členský príspevok prípadne svoj príspevok na spolufinancovanie projektov v prípade rozhodnutia orgánov MAS.

4.6 Členstvo v MAS zaniká:

- a) vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení z MAS do sídla MAS,
- b) vylúčením – ak člen opäťovne a napriek výstrahe porušuje členské povinnosti, ciele, a prácu MAS. O vylúčení rozhoduje valné zhromaždenie MAS.
- c) úmrtím člena - fyzickej osoby,
- d) zánikom člena - právnickej osoby,
- e) zánikom MAS.

4.7 Fyzická osoba – podnikateľ, alebo občan, ako člen MAS výkonáva svoje práva a povinnosti bezprostredne sama. Právnická osoba ako člen MAS výkonáva svoje práva a povinnosti v MAS prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú určila ako svojho zástupcu.

4.8. DO vytvorenia orgánov MAS prijíma členov MAS Prípravný výbor.



Článok 5 Orgány združenia

- 5.1 Valné zhromaždenie
- 5.2 Výkonný výbor
- 5.3 Predseda a podpredseda
- 5.4 Výberová komisia
- 5.5 Monitorovací výbor
- 5.6 Dozorná rada

5.1 Valné zhromaždenie

5.1.1 Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom MAS a tvoria ho všetci členovia MAS.

5.1.2 Členovia MAS, ktorí sú právnickými osobami, vykonávajú svoje práva poverenou osobou.

Oprávnenosť na zastupovanie člena na valnom zhromaždení členov predloží zástupca člena – právnickej osoby písomným poverením.

5.1.3 Valné zhromaždenie členov zvoláva výkonný výbor minimálne raz do roka, alebo ak písomne požiada o zvolanie minimálne tretina členov MAS, a to do 30-tich dní od doručenia žiadosti predsedovi výkonného výboru. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia členov je predmetom rokovania len to, čo bolo dôvodom jeho zvolania. Prvé zasadnutie Valného zhromaždenia zvoláva Prípravný výbor.

5.1.4 Pri hlasovaní na valnom zhromaždení členov má každý člen jeden hlas.

Valné zhromaždenie členov je schopné sa uznášať za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov. Ak nie je prítomná 30 minút po stanovenom termíne začiatku nadpolovičná väčšina všetkých členov, rozhodne výkonný výbor o zvolaní náhradného valného zhromaždenia.

5.1.6 Náhradné valné zhromaždenie členov je uznášaniaschopné ak je prítomná minimálne 1/3 členov MAS a vždy musí dodržiavať pôvodne stanovený program. Ak je v programe zlúčenie s iným občianskym združením, alebo dobrovoľné rozpustenie MAS a ak nie je riadne valné zhromaždenie členov uznášaniaschopné, musí výkonný výbor vždy zvolať valné zhromaždenie členov na iný termín.

5.1.7 Valné zhromaždenie rozhoduje o najdôležitejších otázkach MAS, predovšetkým však:

- a) schvaľuje organizačné a vnútorné predpisy združenia, ich zmeny a doplnky
- b) rozhoduje o počte členov v orgánoch MAS, ktorý je vždy nepárný,
- c) volí a odvoláva členov orgánov MAS: výkonného výboru a revíznej komisie,
- d) schvaľuje volebný poriadok pre voľbu orgánov MAS,
- e) schvaľuje a mení stanovy MAS,
- f) schvaľuje účtovnú uzávierku a výročnú správu za uplynulý kalendárny rok,
- g) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení MAS,
- h) rozhoduje o zániku MAS,
- i) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
- j) schvaľuje plán činnosti, rozvojové dokumenty a stratégiu miestneho rozvoja a jej aktualizáciu,
- k) schvaľuje kritéria pre výber individuálnych projektov,
- l) rozhoduje o účasti MAS v iných profesijných alebo záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov,

- m) rozhoduje o vylúčení člena z MAS,
- n) berie na vedomie prijatie nových členov MAS a ukončenie členstva členov MAS,
- o) schvaľuje správu o činnosti revíznej komisie,
- p) vykonáva ďalšie rozhodnutia, vyplývajúce zo zákona, stanov MAS, alebo ktoré zásadným spôsobom ovplyvňujú činnosť MAS a nie sú v kompetencii iného orgánu MAS.

5.1.8 Valné zhromaždenie členov rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov, ak však rozhoduje o zmene stanov, o zániku MAS, o majetkovom vysporiadani, je potrebná dvojtretinová väčšina prítomných členov.

5.1.9 V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa považuje, že návrh nebol prijatý.

5.1.10 Z rokovania valného zhromaždenia členov sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice.

5.2 Výkonný výbor

5.2. 1 Výkonný výbor je najvyšší výkonný a rozhodovací orgán v období medzi valnými zhromaždeniami.

5.2.2 Výkonný výbor má minimálne 7 členov, zvolených na obdobie štyroch rokov. Opakovaná voľba člena výkonného výboru je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora vo výkonom výbore môže byť maximálne vo výške 50 % z celkového počtu členov výkonného výboru. Počet členov výkonného výboru je nepárny.

5.2.3 Výkonný výbor vykonáva hlavne tieto činnosti:

- a) volí a odvoláva predsedu a podpredsedu MAS spomedzi členov výkonného výboru,
- b) zriaďuje kanceláriu MAS a schvaľuje jej rozpočet,
- c) volí a odvoláva do funkcie manažéra MAS, pokial' nie je do funkcie vybratý na základe výberového konania ako zamestnanec MAS,
- d) schvaľuje pracovný a organizačný poriadok MAS,
- e) predkladá zmeny stanov a vnútorných smerníc na schválenie valnému zhromaždeniu,
- f) riadi a koordinuje činnosť MAS,
- f) zriaďuje výberovú komisiu MAS a monitorovací výbor,
- g) volí a odvoláva členov výberovej komisie MAS a schvaľuje jej štatút,
- h) menuje členov monitorovacieho výboru,
- i) zodpovedá za vypracovanie a implementáciu stratégie,
- j) schvaľuje projekty odporučené výberovou komisiou,
- k) schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami ako aj s medzinárodnými organizáciami,
- l) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadania valného zhromaždenia,
- m) schvaľuje plán činnosti MAS,
- n) poveruje iné osoby na konanie v mene MAS na presne stanovený účel,
- o) podáva návrh valnému zhromaždeniu na odvolanie člena výkonného výboru,
- p) vyhlasuje výzvy na podávanie individuálnych projektov,
- q) menuje likvidátora.

5.2.4 Výkonný výbor je uznášania schopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Uznesenia schvaľuje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.

5.2.5 Zasadnutie výkonného výboru zvoláva predseda podľa potreby, minimálne však štyrikrát do roka.

5.2.6 Mandát člena výkonného výboru zaniká uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena, úmrtím alebo odvolaním valným zhromaždením.

5.2.7 Pri ukončení funkcie člena výkonného výboru z akéhokoľvek dôvodu môže výkonný výbor kooptovať nového člena výkonného výboru z radov členov MAS do doby najbližšieho konania valného zhromaždenia.

5.3 Predseda a podpredseda

5.3.1 Predsedu a podpredsedu volí a odvoláva výkonný výbor MAS spomedzi svojich členov.

5.3.2 Predseda je štatutárnym orgánom MAS, ktorý má oprávnenie konáť menom MAS a podpisovať za MAS. Za MAS podpisuje tak, že k názvu MAS pripojí svoj podpis.

5.3.3. Predseda vykonáva hlavne tieto činnosti:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia výkonného výboru,
- b) spravidla vedie zasadania valného zhromaždenia,
- c) rozhoduje o všetkých veciach, ktoré nie sú týmito stanovami zverené iným orgánom MAS,
- d) riadi činnosť MAS,
- e) predkladá projekty doporučené a schválené MAS na čerpanie finančných prostriedkov,
- f) predkladá návrh rozpočtu výkonnému výboru na posúdenie,
- g) predseda výkonného výboru zastupuje MAS navonok. Počas dlhodobej neprítomnosti predsedu ho zastupuje podpredseda, na základe poverenia predsedu.

5.4 Výberová komisia

5.4.1 Výberová komisia MAS hodnotí a vyberá projekty, prostredníctvom ktorých sa bude implementovať stratégia. Zároveň zostavuje a predkladá zoznam projektov na schválenie výkonnému výboru, ktoré odporúča schváliť na financovanie.

5.4.2 Výberová komisia je orgánom MAS a volí a odvoláva ju výkonný výbor. Pre účely hodnotenia a výberu projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci každej výzvy, MAS menuje vždy novú výberovú komisiu MAS, ktorá sa môže skladať z rovnakých členov.

5.4.3 Výberová komisia má minimálne 7 členov. Opakovaná voľba člena výberovej komisie je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora vo výberovej komisii môže byť maximálne vo výške 50% z celkového počtu členov výberovej komisie. Počet členov výberovej komisie MAS je nepárny.

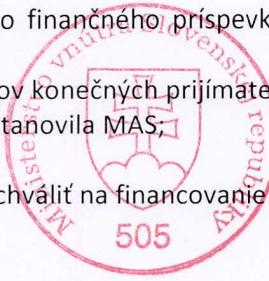
5.4.4 Člen výberovej komisie nemôže byť členom výkonného výboru. Člen výberovej komisie nemusí byť členom MAS.

5.4.5 Zasadania výberovej komisie zvoláva jej predseda, ktorého volia členovia komisie spomedzi seba. Výberová komisia a riadi sa štatútom, schváleným výkonným výborom.

5.4.6. Výberová komisia je za svoju činnosť zodpovedná výkonnému výboru a okrem iných vykonáva v rámci výberu projektov, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom „stratégie miestneho rozvoja“ aj nasledovné činnosti v súvislosti s prístupom Leader:

- a) posudzuje oprávnenosť činností v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia. Kontroluje, či činnosti nespadajú do kategórie neoprávnených projektov, stanovených pre príslušné opatrenia v Príručke;
- b) posudzuje splnenie kritérií pre uznatelnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt, stanovených na príslušné opatrenia ;
- c) posudzuje oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Príručke;
- d) posudzuje splnenie všetkých minimálnych kritérií spôsobilostí, ktoré sú definované v Príručke pre príslušné opatrenia, ktoré si stanovila MAS v rámci implementácie „stratégie CLLD“;

- e) posudzuje splnenie podmienok poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre príslušné opatrenia
- f) hodnotí splnenie výberových kritérií na hodnotenie projektov konečných prijímateľov predkladateľov projektov na príslušné opatrenia, ktoré si stanovila MAS;
- g) vyberá projekty v súlade s postupmi na výber projektov;
- h) zostavuje a predkladá zoznam projektov, ktoré odporúča schváliť na financovanie z Programu rozvoja vidieka výkonnému orgánu.



5.4.7 Člen výberovej komisie MAS nesmie hodnotiť projekt, ktorý predkladá ako konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v rámci implementácie stratégie (resp. je štatutárny zástupcom, zamestnancom, členom riadiacich orgánov v organizačnej štruktúre predkladaného projektu, alebo sa zúčastnil na jeho vypracovaní ako konzultant, poradca alebo expert). V prípade zistenia tejto skutočnosti, musí byť člen výberovej komisie MAS nahradený iným členom.

5.4.8 Výberová komisia je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Uznesenie výberovej komisie je právoplatné ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov.

5.5 Monitorovací výbor

5.5.1 Monitorovací výbor je kontrolným orgánom, ktorý vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci implementácie „stratégie CLLD“.

5.5.2 Monitorovací výbor je orgánom MAS a volí a odvoláva ho výkonný výbor.

5.5.3 Monitorovací výbor má minimálne 3 členov. Opakovaná voľba člena monitorovacieho výboru je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora v monitorovacom výbere môže byť maximálne vo výške 50% z celkového počtu členov monitorovacieho výboru. Počet členov monitorovacieho výboru MAS je nepárný.

5.5.4 Člen monitorovacieho výboru nemôže byť členom výkonného výboru ani členom výberovej komisie. Členovia monitorovacieho výboru musia pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS, ale nemusia byť členmi MAS.

5.5.5 Zasadania monitorovacieho výboru zvoláva jej predseda, ktorého volia členovia výboru spomedzi seba.

5.5.6 Monitorovací výbor v rámci hodnotenia a kontroly realizácie projektov vykonáva najmä tieto činnosti:

- pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie,
- pripravuje správy o monitoringu za ročné obdobie, ktoré sa predkladá na Riadiaci orgán a Poľnohospodársku platobnú agentúru,
- vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie a vyhodnotenie jednotlivých výziev.

5.5.7 Monitorovací výbor je uznášania schopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Uznesenie monitorovacieho výboru je právoplatné ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov.

5.5.9 Predseda monitorovacieho výboru je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného výboru s hlasom poradným.

5.6 Dozorná rada

5.6.1 Dozorná rada je kontrolným orgánom MAS a za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.

5.6.2 Dozornú radu tvoria minimálne 3 členovia, ktorých volí valné zhromaždenie na obdobie štyroch rokov. Opakovaná voľba člena Dozornej rady je možná. Zloženie členov dozornej rady musí byť vyvážené a reprezentatívne a musí odrážať podmienky nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 – zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 50% všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie, pričom na jednotlivých zasadnutiach dozornej rady nemusí byť tento pomer dodržaný.

5.6.3 Dozorná rada volí zo svojho stredu predsedu dozornej rady.

5.6.4 Člen Dozornej rady nesmie byť súčasne členom iného orgánu MAS okrem členstva v najvyššom orgáne.

5.6.5 Dozorná rada vo svojej činnosti najmä:

- a) dohliada na implementáciu podporených projektov,
- b) nahliada do dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti MAS,
- c) kontroluje hospodárenie MAS, nakladanie s majetkom MAS,
- d) kontroluje dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov,
- e) upozorňuje orgány na nedostatky, navrhuje opatrenia a stanovuje lehoty ich odstránenia.

5.6.6 Zasadania dozornej rady sa konajú minimálne raz ročne a zvoláva ich predseda dozornej rady.

5.6.7 Dozorná rada schvaľuje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.

5.6.8 Členovia majú právo zúčastňovať sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným.

Článok 6 Manažér, účtovník a zamestnanci MAS

6.1 Manažér

6.1.1 Manažér MAS vykonáva administratívnu kontrolu prijatých žiadostí o nenávratný finančný príspevok od konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, registruje žiadosti o nenávratný finančný príspevok, poskytuje informácie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, zabezpečuje zber informácií pre monitoring a hodnotenie a ďalšie administratívne činnosti MAS.

6.1.2 Činnosť manažéra je bližšie stanovená v organizačnom poriadku MAS, ktorý schvaľuje výkonný výbor.

6.2 Účtovník

6.2.1 Účtovník zabezpečuje účtovnú evidenciu a hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom v MAS a nesie zodpovednosť za správnosť účtovnej evidencie. Účtovník nemusí byť členom MAS.

6.3 Zamestnanci

6.3.1 Žiadnen zamestnanec MAS nemôže byť členom žiadneho orgánu MAS, okrem členstva v najvyššom orgáne MAS.

Článok 7 Zásady hospodárenia

7.1 Majetok MAS je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. MAS môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií či štátu v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

7.2 Hospodárenie MAS sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu.

7.3. Zdrojom majetku MAS sú predovšetkým:

- a) členské príspevky,
- b) príjmy z vlastnej činnosti,

- c) pôžičky, úvery, úroky,
d) dary od fyzických a právnických osôb,
e) dotácie a granty,
f) príjmy z prenájmu a požičiavania majetku,
g) sponzorské príspevky a dary.

7.4 MAS hospodári podľa schváleného rozpočtu. Prostriedky MAS možno použiť výlučne na zabezpečenie cieľov MAS v zmysle stanov MAS.

7.5 Členovia MAS nemajú právny nárok na podiely z výsledkov hospodárenia MAS alebo iných príjmov.

7.6 Majetok MAS nemožno darovať.

Článok 8 Zánik MAS

8.1 MAS zaniká rozhodnutím valného zhromaždenia o dobrovoľnom rozpustení MAS, alebo zlúčením s iným občianskym združením.

8.2 MAS zaniká dňom výmazu z registra na Ministerstve vnútra SR. Pri zániku združenia sa vykoná majetkové vysporiadanie, ktoré vykoná likvidátor. Pri likvidácii združenia sa primerane postupuje podľa platných predpisov Obchodného zákonného.

8.3 O menovaní likvidátora rozhoduje výkonný výbor a určuje jeho odmenu. Náklady na likvidáciu sa hradia z majetku MAS.

Článok 9 Záverečné ustanovenia

9.1 MAS vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

9.2 Stanovy MAS nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia dňa 26.1.2015 a účinnosť dňom registrácie MAS na Ministerstve vnútra SR.

9.3 Do registrácie MAS na MV SR koná za MAS prípravný výbor.

V Ohradzancoch, dňa 26.1.2015

Ing. Štefan Ladičkovský

Cyril Vasiľ

Ing. Jaroslav Vasiľ

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riadička odboru
všeobecnej vnútornej správy